

Администрация сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет
муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30 декабря 2019 года № 61

Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельском поселении Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Башкортостан «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельском поселении Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан от 1 ноября 2010 года № 23.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Бик-Кармалинский сельсовет
муниципального района
Давлекановский район
Республики Башкортостан



О.Р.Лукманов

Приложение к постановлению
администрации сельского поселения
Бик-Кармалинский сельсовет
муниципального района
Давлекановский район
Республики Башкортостан
от 30 декабря 2019 года № 61

Порядок
составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельском
поселении Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района
Давлекановский район Республики Башкортостан в текущем финансовом
году

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан.

2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и утверждается Главой сельского поселения (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:
показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета, формируемых в порядке, предусмотренном главой II настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета, формируемых в порядке, предусмотренном главой III настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета, формируемых в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется
в порядке, предусмотренном главами II - IV настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ

ПОСТУПЛЕНИЯМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИК-КАРМАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДАВЛЕКАНОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формируются на основании сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку), полученных от главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан, в части безвозмездных поступлений из федерального бюджета, отражаемых по главе 706.

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия Решения о бюджете сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период формируется и представляется ежемесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет на текущий финансовый год:

главными администраторами доходов бюджета по налоговым и неналоговым доходам, по безвозмездным поступлениям по главе 706.

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формируют уточненные сведения о ежемесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о ежемесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год представляются :

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения

Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан

по налоговым и неналоговым доходам в электронном виде - ежемесячно, не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца, по безвозмездным поступлениям в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - с применением электронной подписи) - ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

В случае отклонения фактических поступлений по видам доходов бюджета в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза помесечного распределения доходов бюджета на текущий финансовый год, утвержденного в установленном порядке, на величину более чем 15 процентов

от указанного показателя, пояснительная записка с отражением причин указанного отклонения ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляется соответствующими главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан.

8. На основе сведений главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде, согласованные Главой сельского поселения, сведения о помесечном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан (приложение № 8 к настоящему Порядку) и направляет в сельское поселение:

в целях составления кассового плана - не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным;

в целях ведения кассового плана в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИК-КАРМАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДАВЛЕКАНОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

9. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан ;

прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета на текущий

финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

10. В целях составления кассового плана:

главные распорядители средств бюджета (далее - главные распорядители), по главе 706 формируют прогноз кассовых выплат по расходам бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесечной детализацией представляются в электронном виде с применением электронной подписи не позднее пятого рабочего дня со дня принятия Решения о бюджете сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан.

11. В целях ведения кассового плана главные распорядители по главе 706 формируют уточненный прогноз кассовых выплат по расходам бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение №2 к настоящему Порядку) и представляют в электронном виде с применением электронной подписи.

Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

12. Сельское поселение формирует свод указанных сведений и направляет главным распорядителям по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае отклонения кассовых выплат по расходам бюджета в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза кассовых выплат на величину более чем 15 процентов от указанного показателя, соответствующий главный распорядитель представляет в Сельское поселение пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ И КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БИК-КАРМАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДАВЛЕКАНОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

13. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку);

14. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета не позднее пятого рабочего дня со дня принятия Решения о бюджете сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период представляют прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией.

На основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формирует в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, согласованный Главой сельского поселения, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

15. По закрепленным кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан для осуществления ими полномочий (функций) главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета (далее - закрепленные коды) формируют в электронном виде не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным, согласованный Главой сельского поселения, прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

16. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

На основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан формируется в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, согласованный Главой сельского поселения, уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

В случае отклонения кассовых выплат и кассовых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан в отчетном периоде от соответствующего показателя прогноза на величину более чем 15 процентов, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета представляет пояснительную записку с отражением причин указанного отклонения

ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

V. ПОРЯДОК СВОДА, СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

17. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесечной детализацией Поселение вносит остаток на едином счете бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на начало финансового года в приложении № 5 к настоящему Порядку.

18. Кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией Поселением (приложение № 5 к настоящему Порядку) не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия Решение о бюджете сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели кассового плана, представляемые главными распорядителями, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан, подлежат согласованию.

При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

19. Поселение в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с помесечной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Бик-Кармалинский сельсовет муниципального района Давлекановский район Республики Башкортостан в соответствии с требованиями настоящего Порядка.